



קיבוץ מעוז-חיים

עלייה לקרקע 1937

1084500 ת.ד. המעיינות

טל. 04-6064840 פקס: 04-6064565

E.mail: maozhaim@maozhaim.org

פרוטוקול ועד ההנהלה מספר 36 – 2022.

שם האגודה: מעוז חיים (שטרמן).

תאריך הישיבה: 14.12.21 (המשך ב- 21.12.21 ו- 4.1.22)

מספר חברי מזכירות: 7.

משתתפים:

נציגי ציבור: יהושע טל, גל שגב, יריב הולצר, אורית לוריא, גינט מור, גל טרומפר, חנה ישבי

מוזמנים קבועים: ירון אסף – יו"ר, מאיר גוטרבוים – מנהל קהילה.

סדר יום:

1. אישור פרוטוקול מס' 35

2. קבלה לחברות משפחות חדשות.

3. תקציב 2022. מוזמן יוסי גלבע

דיון והחלטות:

בפתח הישיבה נאמר שהיום התבשרנו כי חברתנו היקרה מרים אביסרור הלכה לבית עולמה. ההנהלה מוסרת את תנחומיה למשפחת אביסרור היקרה.

חברי ההנהלה מברכים את החברים החדשים – גל וחנה ומאחלים להם בהצלחה.

סעיף 1: אישור פרוטוקול 35:

הפרוטוקול יוצג ויאושר בישיבה הבאה

סעיף 2: קבלה לחברות משפחות חדשות

משפחות לקליטה בשכונת בוסתן: טל איתן ונאוה; רוני ורמי סעדון; ליבי וזדיאס הדס; ניבה וזדיאס הדס; יהל גל; נגר דקלה וחיים; ללוס נעם ואורית.

מועמדות לקליטה בקבוץ ותיק: עומר אריאלי; אלוק שרון ומירב

מועמדות לקליטה במגרש ריק בשכונת תאילנדים: ברו ממו ואורלי.

מועמד לקבלה לחברות (בן זוג של חברה שעוברת לחברות מלאה): אלמוג בן דרור, ומעבר של רותם לגזיאל לחברות מלאה.

כל המשפחות עברו את כלל האבחונים – כלכלי (כולל פנסיוני) וחברתי, עברו אישור של ועדת קבלה.

כל המשפחות יחתמו על הסכמי הצטרפות, שיוך ונספח דיור (בהתאם לסטטוס של הבניה/מגרש). משפחות בשכונת בוסתן יחתמו על תוספת לפיה יבחרו את המגרשים במועד מאוחר יותר (הדבר תואם את החלטות מעוז – שקיים עבורם מגרש זמין לבניה).

ההנהלה מברכת את המשפחות החדשות ומאחלת לכל המועמדים בהצלחה.

החלטה: ועד ההנהלה מאשר את המלצת ועדת קבלה וממליץ על המשפחות לקבלה לחברות – בכפוף למילוי כל התנאים הנדרשים וביצוע כל התשלומים הנדרשים. ובנוסף מאשרים מעבר של רותם לגזיאל מחברות בעצמאות כלכלית לחברות מלאה. המועמדים יעברו אסיפה כללית ויעמדו להצבעה לקבלה לחברות בהתאם לתקנון באסיפה הקרובה. לקבוע מועד לאסיפה לקבלה לחברות.

בעד: 5; אחראי לביצוע: מנהל קהילה

סעיף 3: תקציב 2022 – מוזמן יוסי גלבוץ (דיון שנמשך גם בישיבות בימים 21.12.21 ו-4.1.22)

הישיבה החלה בהצגת קובץ שיוסי הכין שמראה את הפער התזרימי בכספי הקהילה וכן את הטענה לחוב כלפי ייצור ופיתוח. הוסבר כי הפער התזרימי איננו מיידי ולכן אין כרגע צורך מיידי לטיפול.

לגבי הפער מול ייצור ופיתוח – הוסבר שיש תנועות לא ברורות מבחינת התוכן והגובה – מנהל הקהילה והגזבר יבדקו ויביאו נתון מדויק.

דיון בסעיפי התקציב:

מס'	נושא	מטפל	תשובה
1	מקורות תמיכה מעסקים לפנסיה – צריך לבדוק את הסכום המדויק של כלל התשלומים הצפויים בפנסיה ולפי זה לעדכן תשלום חלוקת רווחים לפי ההחלטה על המודל המשולב – להוציא מהתקציב (גם במקורות וגם בשימושים – זה לא צריך לעבור תקציב אלא אישור אסיפה במועד אישור המאזן).	מאיר	בוצע
2	מקורות מהמועצה: להפריד למיסי ועד מקומי ולסל שירותים לבדוק שכלל התושבים משלמים מיסוי מוניציפאלי (נאמר שיש תושבים שעדיין משלמים את התעריף הקודם).	מאיר	בוצע
3	לבדוק את הוצאות הברכה ב 2021 (האם כולל עבודות על הרשת).	מאיר/מוש	נבדק – כולם משלמים
4	נוי – הוצגה תחזית לסגירת 2021 בערך 830,000 ₪. מתוכם כ 360,000 בגין מיס. נאמר שהתעריפים עלו משמעותית אבל גם הכמות עלתה. עוד הוסבר שזה כולל גם השקיה בבתי הפרטיים. הסכום המאושר הכולל לנוי הוא 700,000 ₪, ובמקביל מטילים על מנהל הקהילה להציג תכנית מסודרת להפעלת הענף והצגת התייעלות כלכלית בכל הסעיפים – שתובא לדיון ברבעון ראשון של 2022	מאיר	בוצע
5	דמי ניהול אורות מעוז – למשוך בקזוז עלות מעסיק של מנהל החברה, למשוך נטו 228,000 ₪. להציג רבעונית תוצאות של החברה	מאיר	בוצע
6	בטחון – להוריד 30,000 ₪. רבשצ יציג תכנית השקעות להנהלה ארכיון – לא אושרה העלאת שכר. להכין לדיון מסודר בנושא ארכיון	מאיר	בוצע
7	חינוך – לבדוק מה המשמעות של העלאת מחירים לחינוך בלתי פורמלי בשנה הבאה	מאיר / שירי	בוצע – והוצג אחרי תיקון סה"כ תקצוב קהילה מבוקש 287,000 ₪ במקום 326,000 ₪
8	אנטנות סלולארי – לבדוק האם ההכנסות עוברות לקהילה, ואם לא להעביר	מאיר	בוצע - הוסף
9	לבדוק פרויקט סולארי באלונית – הכנסות עוברות לעסקים	מאיר	בוצע
10	לבדוק חלוקות שכר של גזבר בקהילה (אגודה, מוניציפאלי, ביטוח)	מאיר	נבדק וחולק בהתאם
11	עמקים הפקות ושאר המבנה – לבדוק שמשלמים ארנונה ושכ"ד	מאיר/מוש	בנין עמקים הפקות מכיל בתוכו מס שוכרים שונים ארכיון תמונות וסרטים של
12			
13			
14			

הקיבוץ ומחסן של
השכרת דירות הארנונה
שם מחולקת בין
השוכרים והקהילה
לאחרונה יצא משרד
החינוך מהמבנה וטרם
נמצא שוכר לחדר
לא משלמים ארנונה

מאיר/מוש	לבדוק שלא משלמים ארנונה במבנים להריסה	15
מאיר	רכב – מחליטים על סגירת הענף בתוך 3 חודשים.	16
מאיר	פאב – לבדוק הפעלה מבחינה משפטית וביטוחית	17
מאיר/מוש	ועדת קשר – לבדוק כמה חיילים עדיין זכאים	18
מאיר	יו"ר לשלם בעסקים להעביר לעסקים בניכוי מעמ	19
מאיר	לסדר סעיף כולל של הנהלה וכלליות לכל הפעילויות	20
מאיר	מסי תנועה- לבדוק מה הסכום לתשלום שנה הבאה – 30,000 או 60,000	21
מאיר/נעה	לבדוק ששכר עבודה ברווחה מעודכן כהלכה (מחולק כרגע לתתי סעיפים)	22
מאיר/נעה	קלנועיות – להכין דיון להנהלה	23
מאיר/נעה	בית סיעודי - להכין דיון להנהלה	24
מאיר	מענק בגין הורים – לעדכן לסגירת שנתון 1996	25
מאיר	להוריד מהתקציב תשלום עבור חובות עתידיים לפנסיה (וגם במקורות)	26
מאיר	יש תב"ר פתוח ע"ס 140,000 שתוקצב עבור בית יבניאלי. לבדוק שאפשר למשוך אותו לטובת שיפוץ אולם ספורט	27
מאיר	להכין לדיון בנושא תכנון חניון ספרינגוואלי, להציג משמעויות	28

בנוסף הוצג קובץ לאישור תקציב השקעות. כאמור לעיל – עלה דיון לגבי תכנון החניון ליד ספרינגוואלי, שאושר בהנהלה קודמת, בוצע בגינו תכנון בשלב מאוד מתקדם ונפתח עבורו תב"ר במועצה האזורית לביצוע העבודות. מנהל הקהילה יביא את הנושא לדיון בהנהלה.

עוד נאמר כי תקציב ההשקעות קובע ומשריין מסגרת תקציבית לפרוייקטים שייתכן ויבוצעו גם בשנה העוקבת. יש לחזור ולהציג בהנהלה את הפרוייקטים בטרם ביצוע.

החלטה: ההנהלה מאשרת את תקציב הקהילה השוטף המאוזן ואת תקציב ההשקעות כפי שהוצגו, ומחליטה לקבוע מועד לאסיפה כללית לחברים לדיון ואישור התקציבים.

בעד: 7; **אחראי לביצוע:** מנהל קהילה

סיכום ורשם: מאיר גוטרבוים.

תפוצה:

לחברי ההנהלה, ויו"ר.

חותמת האגודה

חותמת מורשה

קיבוץ
מעוז הייסוס (סורמן)