

פרוטוקול וועד הנהלה מספר 33 – 2022.

שם האגודה: מעוז חיים (שטורמן).

תאריך הישיבה: 26.10.21

מספר חברי מזכירות: 6.

משתתפים:

נציגי ציבור: יהושע טל (חסר), גל שגב, יריב הולצר (חסר), אורית לוריא, ג'נט מור, יורם שחם.

מוזמנים קבועים: ירון אסף – יו"ר, מאיר גוטרבוים – מנהל קהילה.

סדר יום:

1. אישור פרוטוקול 32
2. סבב הנהלה ועדכונים (מוזמנת: מעיין נחום לצמ"ד)
3. אישור הטמעת תוכנת ניהול קהילה (מוזמן: יוסי גלבוץ)
4. דיווח עמותת מורשת מעוז - יורם שחם.
5. עדכון בנושא שיוך דירות (מוזמנת: דיתי הרפז)

דיון והחלטות:

סעיף 1: אישור פרוטוקול 32:

פרוטוקול 32 הוצג ואושר.

סעיף 2: סבב הנהלה ועדכונים (מוזמנת מעיין נחום רכזת צמ"ד)

- מעיין ומאיר סקרו פגישה שנערכה עם משפחות לקליטה לבניה בשכונת בוסתן ומסרו את תוכן הפגישה. ועד הנהלה הנחה את מעיין ומאיר להיפגש שוב עם המשפחות בכדי לקדם את קליטתם לקבוץ ולשכונת הבוסתן בהקדם האפשרי.
- דובר שנתחיל לעבוד במתכונת מקוונת ונפסיק להדפיס את כל המסמכים לישיבות והפרוטוקולים לאישור. בנוסף יש לרווח את ישיבות הנהלה לפעם בשבועיים שלושה בכדי לאפשר הכנת דיונים בצורה מסודרת ומעמיקה. בנושא הפרוטוקול נאמר שמנהל הקהילה יכין וישלח את הפרוטוקול בסמוך לישיבה וחברי הוועד התבקשו לשלוח את התייחסותם והערותיהם בסמוך להפצת הפרוטוקול.

סעיף 3: אישור הטמעת תכנית ניהול קהילה (מוזמן: יוסי גלבוץ, גזבר)

התקבלו שתי הצעות לתוכנות כאמור – קהילנט ומקומי. הוסבר שלשתי התוכנות יש מערכת קהילתית די דומה ועם יישומים דומים. לשתי המערכות יתרונות וכלים לניהול הקהילה, בשיפור השירות ושירות הקשר עם הציבור. מערכת מקומי היא חלק מקבוצת משקי הקיבוצים. מערכת מקומי נותנת מודול נוסף – מודול פיננסי שמתחבר למערכת התקציב וגם מאפשר תשלומים דרך המערכת ועשוי להביא להוזלה משמעותית של עלויות סליקה וכיו"ב. בנוסף מקומי משלמים החזר של 70% מהעלות כחלוקת רווחים של משקי הקיבוצים. יוסי הציג את התחשיב הכלכלי של מערכת מקומי והכלים הכספיים שהיא נותנת.

החלטה:

ההנהלה מאשרת להתקשר עם מקומי להטמעת תכנת ניהול קהילה. מנהל הקהילה יקדם את התהליך וידווח על הטמעת התוכנה.

סעיף 4: דיווח עמותת מורשת מעוז - יורם שחם.

יורם עידכן על פעילות העמותה והתוצאות הכספיות שלה. נאמר שצריך לבדוק שהעמותה מתנהלת בהתאם לסיכום עם הקבוץ ביחס לתשלומים בגין השימוש בקפה גלריה. עוד נאמר

שצריך להמשיך במעקב ומסירת דיווחים למזכירות באופן שוטף ויש לקבוע דיווח דומה בעוד חצי שנה.

החלטה:

לקיים דיון נוסף של דיווח של העמותה בעוד 6 חודשים. מנהל הקהילה יכין את הנתונים לקראת הדיווח הבא של העמותה.

סעיף 5: עדכון בנושא שיוך דירות (מוזמנת: דיתי הרפז)

דיתי סקרה את הטיפול בנושא השיוך ואת כלל הסוגיות שדיתי עסקה בהן לאחרונה. מצ"ב מצגת. המזכירות תצטרך לטפל בקבלת החלטות שונות בנושאי השיוך ובקידום השיוך והנושאים יובאו לדיון במזכירות. כמו כן הוצג מכתב עדכון שנשלח לציבור.